



เค้าโครงรายวิชา กบ.262 การสื่อสารทางธุรกิจด้วยภาษาญี่ปุ่น 4

BI 262 Business Communication in Japanese 4 ภาค 1/2564 (3 0-6)

หลักสูตรควบปริญญาตรีแบบบูรณาการ และหลักสูตรควบบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการธุรกิจแบบบูรณาการ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

วิชาบังคับก่อน: สอบได้วิชา กบ.261 การสื่อสารทางธุรกิจด้วยภาษาญี่ปุ่น 3 หรือได้รับอนุมัติจากผู้บรรยาย
โครงสร้างไวยากรณ์ต่อจากการสื่อสารทางธุรกิจด้วยภาษาญี่ปุ่น 3 ฝึกฝนทักษะทั้ง 4 คือ ฟัง พูด อ่าน และเขียน สามารถพูดคุยระดับสูง การใช้ภาษาพูด และคำสุภาพในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ สามารถบอกสาเหตุ เหตุผล เหตุผลที่ขัดแย้งกัน การคาดคะเน การให้และการรับ ประโยคใช้ให้ทำ ประโยครูปถูกกระทำ ประโยคเงื่อนไข คำสุภาพ และภาษาพูด ได้เรียนรู้คำศัพท์ อีกประมาณ 352 คำ และอักษรคันจิอีก 106 ตัว
เมื่อจบหลักสูตรนี้แล้วนักศึกษาสามารถเข้าสอบวัดระดับ 4

Prerequisite: have earned credits of BI261 (Business Communication in Japanese 3) or students must have been approved to study the course by the instructor.

This course covers further grammar study leading on from Business Communication in Japanese 3 and practice in listening, speaking, reading and writing. Students should be able to have advanced level conversations, use spoken Japanese and polite expressions for business contact and communication. Students should also be able to state cause and effect, give reasons for conflict, give predictions, give and receive appropriately and understand and use active and passive and conditional sentences. Students will learn an additional 352 words and 106 kanjis. After completing this course, students will be eligible to enter for the Level 4 proficiency examination.

1. อาจารย์ผู้สอน/ ผู้รับผิดชอบรายวิชา พร้อมข้อมูลการติดต่อ (Lecturer and course administrator with contact information)

1.1 ผศ.ดร.ดวงใจ หล่อธนนวนิชย์ E-mail: duangjai@tbs.tu.ac.th LINE ID:duangjai.tbs มือถือ 086-544-1954
อาจารย์ผู้สอน (Lecturer)

อ.เคโกะ ฮามาตะ (อาจารย์พิเศษ) Email: keiko-ibmp@tbs.tu.ac.th

1.2. ผศ.ดร.ดวงใจ หล่อธนนวนิชย์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา (Course administrator)

2. วันและเวลาบรรยาย (Class Date and Time) : วันพุธ 13.00-16.00 น. (sec 900001) Online class

3. วัตถุประสงค์ (Course Objectives)

เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจด้วยภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างทางภาษาญี่ปุ่นที่จำเป็นในการสื่อสารอย่างเป็นระบบและเข้าใจวัฒนธรรมทางธุรกิจของคนญี่ปุ่น เมื่อเรียนวิชาครบตามที่หลักสูตรกำหนด คาดว่าผู้เรียนจะมีความสามารถเข้าสอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่นระดับ 4

เน้นการเรียนแบบ Active learning ออกแบบกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนฟังบทสนทนาที่เป็นธรรมชาติ ในปริมาณมาก เพราะเห็นความสำคัญของการเรียนภาษาผ่านการฟัง และการแสดงบทบาทในสถานการณ์ทางธุรกิจที่ใช้กันจริง ตลอดจนการร่วมคิดและสร้างประโยค เขียนสคริปต์บทสนทนา

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected learning outcomes) (ต้องตรงกับ curriculum mapping)

1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา 1			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
		○			●				●				●			●	

1.คุณธรรม จริยธรรม	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
1. มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม	1.ผู้เรียนพัฒนาตนให้ตรงต่อเวลาและรับผิดชอบ เคารพ และปฏิบัติตามกติกากัน
2.ความรู้	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
2.มีความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจด้านสังคมศาสตร์และวิทยาศาสตร์	1.ผู้เรียนพัฒนาทักษะสื่อสารด้วยภาษาญี่ปุ่นฟัง พูด อ่าน เขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. ผู้เรียนสามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียน ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น
3.ทักษะทางปัญญา	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
2.มีความคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล คิดอย่างสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้จากสาขาวิชาชีพที่ศึกษาและประสบการณ์เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจและสถานการณ์ทั่วไป	2.ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ที่โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่น ระดับพื้นฐานได้ อย่างมีหลักการ สามารถเชื่อมโยงความรู้ การใช้โครงสร้างประโยค คำศัพท์ สำนวน และพัฒนาทักษะสื่อสารด้วยภาษาญี่ปุ่นฟัง พูด อ่านเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์ทั่วไปทางธุรกิจ
4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
3.มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ	3.ผู้เรียนพัฒนาทักษะสื่อสารด้วยภาษาญี่ปุ่นฟัง พูด อ่าน เขียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการอาชีพ
5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
1. สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่จำเป็นต่อการทำธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียน ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น	1.ผู้เรียนพัฒนาทักษะสื่อสารด้วยภาษาญี่ปุ่นฟัง พูด อ่าน เขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2.ผู้เรียนสามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจในรูปแบบการพูด การเขียน ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน ทั้งที่เป็นข้อมูลธุรกิจและข้อมูลอื่น

5. กฎกติกา/ เกณฑ์การตัดเกรด (Course rules, Grading criteria)

เกณฑ์การให้คะแนน (รวม 100%) :

Shadowing Test 2 ครั้ง 10 % Kanji test 3% Conversation participation 2% Reading & writing 4 %

Short storyเรื่อง 8% Renshuu-B 5%

Role Play 2 ครั้ง 20 % (คนละ 2 นาที) Quiz (L38) 3% สอบไวยากรณ์ 3 ครั้ง 45 %

*Remarks. (1 ROLEPLAY: (5 script & originality, 2 pronunciation, 2 memorization , 1 acting))

***นักศึกษาทุกคนต้องเปิดกล่องระหว่างเรียน มิฉะนั้นจะถูกตัดคะแนนในส่วนการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

เกณฑ์การตัดเกรด: A 81 คะแนน ขึ้นไป B+ 76 – 80 B 71 – 75

C+ 66 – 70 C 61 – 65 D+ 56 – 60 D 51 – 55 F ไม่เกิน 50 คะแนน

6. เอกสารอ้างอิงประกอบการเรียนการสอน (Reference material)

1. Minna no Nihongo 4 [2 nd Edition], 3 A Network Publishing, 2000
2. ตำราคันจิ N4- N5 310 ตัว ผู้เขียน สุเทพ น้อมสวัสดิ์

7. หัวข้อการเรียนการสอน/ แผนการสอนBI262 (Course plan)

	Date	Content		Activity & Quiz
1	11 Aug	Course syllabus L39 Minna no Nihongo	Review L 33-37	Quiz L 38 (3%) Writing& Reading
2	18 Aug	L40 Minna no Nihongo		Business culture Writing& Reading
3	25 Aug	L41 Minna no Nihongo		Writing shorting story เขียนส่งในคลาส
4	1 Sep	L42 Minna no Nihongo	Shadowing L39-42 Minna no Nihongo L39-42 renshu C (K.Hamada)	Shadowing L39-42
5	8 Sep	L43 Minna no Nihongo		ส่งscript Roleplay1 Feedback: Short story1
6	15 Sep	L44 Minna no Nihongo		ส่งClip Roleplay1 Writing& Reading
7	22 Sep	L45 Minna no Nihongo	Minna no Nihongo L43-45 renshuC (K.Hamada)	Kanji Test (P82-92)
	1 Oct	Midterm Exam (L.39-L42) 12.00-14.30		
8	6 Oct	เฉลยข้อสอบครั้งที่ 1 Feedback Roleplay 1 (K.Hamada/ Duangjai)	เฉลยข้อสอบครั้งที่ 1 Feedback Roleplay 1 (K.Hamada/ Duangjai)	Feedback Clip Roleplay1
9	13 Oct	L46 Minna no Nihongo	Minna no Nihongo L46 renshuC (K.Hamada)	Shadowing L43-46

มคอ.3 (TQF3)

	Date	Content		Activity & Quiz
10	20 Oct	L47 Minna no Nihongo		Writing Short story2 เขียนส่งในคลาส
11	27 Oct	Test 2 (L42-L45) 13.00-15.00	เฉลยข้อสอบครั้งที่ 2	Business culture Writing& Reading
12	3 Nov	L48 Minna no Nihongo Writing& Reading	Minna no Nihongo L47-48 renshuC (K.Hamada)	ส่งscript Roleplay2 Kanji Test (P93-104)
13	10 Nov	L49 Minna no Nihongo		ส่งClip Roleplay2
14	17 Nov	L50 Minna no Nihongo Review L43-50		Business culture
15	24 Nov	Feedback Short Story2 (Duangjai/ K.Hamada)	Feedback Role Play 2 (K.Hamada/ Duangjai)	Feedback Clip Role Play2
	29 Nov	Final Exam (L46-50) 9.00-12.00		